

Seit 1992 ist unser Lohnbüro mit Sitz in Berlin-Schöneberg am Innsbrucker Platz ein fachlich kompetenter und zuverlässiger Partner im Bereich der Lohn- und Gehaltsabrechnung mit breit gefächelter Mandantenstruktur. Wir sind ein motiviertes Team von derzeit 6 Mitarbeiter/-innen.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir genau Sie als

Lohnbuchhalter / Lohnsachbearbeiter / Fachassistent für Lohn und Gehalt (w/m/d) in Voll- oder Teilzeit.

Wollen Sie uns mit Ihrem Potenzial unterstützen? Dann freuen wir uns auf Sie.

Das erwartet Sie:

- Selbstständige Erstellung der Lohn- und Gehaltsabrechnungen für einen definierten Mandantenstamm
- Korrespondenz mit den zuständigen Finanzämtern, Sozialversicherungsträgern und weiteren Behörden
- Abwicklung des Melde- und Bescheinigungswesens
- Erstellung von Statistiken und Personalauswertungen
- Ein vielfältiger Aufgabenbereich und spannende Themen stehen von Beginn an auf dem Programm

Das wünschen wir uns:

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung ggf. mit Weiterbildung zum/r Lohn- und Gehaltsbuchhalter/in sind ideal
 - Auch Quereinsteiger haben bei uns ein Chance
 - Berufserfahrung in den Bereichen Lohnsteuer- und Sozialversicherungsrecht
 - Dienstleistungsorientierte Arbeitsweise mit Herzblut
 - Kommunikativer und humorvoller Teamplayer mit Verlässlichkeit
-

Wir bieten

- Moderner Arbeitsplatz im Herzen Berlins
- Flexible Arbeitszeiten/Gleitzeit
- Homeoffice möglich
- Persönliche Arbeitsatmosphäre
- Perspektiven und Unterstützung in der beruflichen Weiterentwicklung
- Zusammenhalt und ein starkes Team mit ausführlicher Einarbeitung

Wollen Sie uns mit Ihrem Potenzial unterstützen? Dann freuen wir uns auf Sie.

Wir warten gespannt auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen an Frau Manuela Jüstel:

Per E-Mail: bewerbung@dlg-lohnbuero.de

**Per Post: DLG Das Lohnbüro GmbH
Wexstraße 2, 10825 Berlin**